

УТВЕРЖДЕНО

Протоколом заседания трудового коллектива муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 3 города Ставрополя



Н.В. Стрижкова
2023 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О КОМИССИИ ПО ВЕДЕНИЮ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ,
ПОДГОТОВКЕ ПРОЕКТА, ЗАКЛЮЧЕНИЮ И КОНТРОЛЮ ВЫПОЛНЕНИЯ
КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА
МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЫ № 3
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение определяет правовой статус участия муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 3 города Ставрополя, далее именуемого "Учреждение", в проектах социального партнерства.

1.2. Социальное партнерство может выражаться в форме коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и их заключению, взаимных консультаций, участия работников, их представителей в управлении Учреждением, участия представителей работников и работодателя (далее – директор) в разрешении трудовых споров.

1.3. В современных условиях социальное партнерство выступает как способ согласования интересов работников и работодателей в процессе поиска соответствующих решений, при разрешении возникающих противоречий и предотвращении конфликтов в социально-трудовой сфере. Социальное партнерство позволяет наиболее эффективно решить вопросы обеспечения социального мира, поддержания оптимального баланса интересов работодателей и работников, установления стабильности гражданского общества.

1.4. Целью социального партнерства в Учреждении является согласование интересов работников и директора по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, направленное на установление государственных гарантий интересов работников и создание благоприятных условий, при которых в равной степени

реализуются права работников и директора Учреждения.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧРЕЖДЕНИЯ

2.1. Учреждение является юридическим лицом (некоммерческой организацией). Согласно статье 120 Гражданского кодекса Российской Федерации учреждением признается организация, созданная собственником для осуществления управленческих, социально-культурных или иных функций некоммерческого характера и финансируемая им полностью или частично.

2.2. Учреждение имеет право заключать договоры с различными юридическими лицами в области образования и спорта.

2.3. Учреждение вправе вступать в правоотношения с различного рода организациями в сфере образования и спорта с целью участия в проектах социального партнерства.

2.4. Социальное партнерство в Учреждении направлено на обеспечение согласования интересов работников и директора по вопросам регулирования трудовых отношений и выработки общих принципов регулирования социально-трудовых отношений, и согласования общих условий оплаты труда, трудовых гарантий и льгот для работников Учреждения.

2.5. Сторонами социального партнерства в Учреждении являются работники и директор.

2.6. Социальное партнерство в Учреждении осуществляется в формах:

- коллективных переговоров по подготовке проектов коллективных договоров, соглашений и заключению коллективных договоров, соглашений;
- взаимных консультаций (переговоров) по вопросам регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений, обеспечения гарантий трудовых прав работников и совершенствования трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- участия работников, их представителей в управлении Учреждением;
- участия представителей работников и работодателя в разрешении трудовых споров.

2.7. Учреждение в лице представителей своих работников и директора или уполномоченного им лица принимает участие в подготовке проектов договоров и соглашений и согласовании вопросов, касающихся трудовых отношений, форм оплаты труда, при согласовании и обсуждении вопросов социального партнерства на различных его уровнях и его осуществления в различных формах.

2.8. При участии Учреждения в проектах социального партнерства представители работников и директор или уполномоченное им лицо обязаны соблюдать основные принципы социального партнерства:

- равноправие сторон;
- уважение и учет интересов сторон;
- заинтересованность сторон в участии в договорных отношениях;

- соблюдение сторонами и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права;

- полномочность представителей сторон;
- свобода выбора при обсуждении вопросов, входящих в сферу труда;
- добровольность принятия сторонами на себя обязательств;
- реальность обязательств, принимаемых на себя сторонами;
- обязательность выполнения коллективных договоров, соглашений;
- контроль за выполнением принятых коллективных договоров, соглашений;
- ответственность сторон, их представителей за невыполнение по их вине коллективных договоров, соглашений.

2.9. Представители работников Учреждения и директор или уполномоченное им лицо обязаны при участии в проектах социального партнерства соблюдать требования трудового законодательства Российской Федерации и нормы федеральных законов, регулирующих трудовые отношения.

3. ОРГАНЫ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

3.1. В Учреждении для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений, ведения коллективных переговоров и подготовки проектов коллективных договоров, соглашений, заключения коллективных договоров, соглашений, а также для организации контроля за их выполнением на равноправной основе по решению сторон образуется комиссия (далее - Комиссия) из наделенных необходимыми полномочиями представителей сторон.

3.2. Основными целями Комиссии являются:

- достижение согласования интересов сторон трудовых отношений;
- содействие коллективно-договорному регулированию социально-трудовых отношений в Учреждении.

3.3. Основными задачами Комиссии являются:

- развитие системы социального партнерства между работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования спортивной школы № 3 города Ставрополя и директором Учреждения, направленной на обеспечение согласования интересов работников и директора по вопросам регулирования социально-трудовых и иных, непосредственно связанных с ними отношений;
- ведение коллективных переговоров и подготовка проекта коллективного договора (изменений и дополнений);

3.4. Для обеспечения регулирования социально-трудовых отношений Комиссия:

- ведет коллективные переговоры;
- готовит проект коллективного договора (изменений и дополнений);

- организует контроль за исполнением коллективного договора;
- создает рабочие группы с привлечением специалистов;
- приглашает для участия в своей работе представителей органов государственной власти и местного самоуправления, специалистов, представителей других организаций;
- получает по договоренности с представительными и исполнительными органами государственной власти и местного самоуправления информацию о социально-экономическом положении в регионе, в отдельных отраслях его экономики, необходимую для ведения коллективных переговоров и заключения коллективного договора (изменений и дополнений).

3.5. Состав и формирование Комиссии:

Количество членов Комиссии от каждой стороны – не более 3-х человек.

Образуя комиссию, стороны наделяют своих представителей полномочиями на:

- ведение коллективных переговоров;
- подготовку проекта коллективного договора (изменений и дополнений);
- организацию контроля за выполнением коллективного договора;
- стороны, образовавшие Комиссию, назначают из числа своих представителей в Комиссии – координатора стороны и его заместителя.

3.6. Члены Комиссии:

- участвуют в заседаниях Комиссии и рабочих групп в соответствии с регламентом Комиссии, в подготовке проектов решений Комиссии;
- вносят предложения по вопросам, относящимся к компетенции Комиссии, для рассмотрения на заседаниях Комиссии и ее рабочих групп.

Полномочия членов, координаторов Комиссии и их заместителей удостоверяется соответствующими решениями сторон социального партнерства, образовавшими Комиссию.

3.7. Порядок работы Комиссии:

3.7.1. Заседание Комиссии считается правомочным, а голосование при принятии решений действительным при наличии более половины членов Комиссии каждой из сторон.

3.7.2. На первом заседании Комиссии председательствует координатор стороны, инициировавшей переговоры, или его заместитель.

3.7.3. Заседания Комиссии оформляются протоколом, который ведет один из членов Комиссии по поручению председателя. Протокол подписывается координаторами сторон (а в их отсутствие – их заместителями).

3.7.4. Решение Комиссии считается принятым, если за него проголосовали все стороны. Порядок принятия решения стороной определяется сторонами самостоятельно.

3.7.5. Ведут подготовку очередных заседаний Комиссии и председательствуют на них координаторы сторон социального партнерства (их заместители), образовавших Комиссию, по очереди.

3.7.6. Решение о назначении председательствующего на следующее заседание Комиссии принимается Комиссией каждый раз перед окончанием

очередного заседания.

3.7.7. Координатор стороны, назначенный председательствующим на следующее заседание Комиссии:

- обеспечивает взаимодействие сторон с целью достижения согласия между ними при выработке проектов решений Комиссии, выносимых на рассмотрение следующего заседания Комиссии;

- утверждает по предложениям сторон перечень и состав рабочих групп (и их руководителей), создаваемых для подготовки мероприятий и проектов решений Комиссии;

- председательствует на заседании Комиссии и организует ее работу;

- проводит в период между заседаниями Комиссии консультации по вопросам, требующим принятия оперативного решения.

3.7.8. Представители сторон, подписавших коллективный договор, в период его действия имеют право проявить инициативу по проведению переговоров по его изменению и дополнению к нему или заключению нового коллективного договора.

3.7.9 Изменения и дополнения в коллективный договор вносятся в порядке, установленном для его заключения (инициатива одной из сторон, переговоры, выработка согласованного проекта изменений и дополнений, обсуждение в подразделениях и экспертиза в территориальном органе по труду, доработка проекта, утверждение на собрании, регистрация). Решение по представленному одной из сторон проекту изменений условий коллективного договора Комиссия принимает в течение месяца со дня его подачи. Редакционные изменения по отдельным позициям коллективного договора согласовываются Комиссией в течение двух недель со дня их представления в Комиссию.

4. ПОРЯДОК И ВЕДЕНИЕ КОЛЛЕКТИВНЫХ ПЕРЕГОВОРОВ

4.1. Представители работников и директор или уполномоченное им лицо участвуют в коллективных переговорах по подготовке, заключению или изменению коллективного договора, соглашения и имеют право проявить инициативу по проведению таких переговоров.

4.2. Представители стороны, получившие предложение в письменной форме о начале коллективных переговоров, обязаны вступить в переговоры в течение семи календарных дней со дня получения указанного предложения, направив инициатору проведения коллективных переговоров ответ с указанием представителей от своей стороны для участия в работе Комиссии по ведению коллективных переговоров и их полномочий. Днем начала коллективных переговоров является день, следующий за днем получения инициатором проведения коллективных переговоров указанного ответа.

4.3. Представители сторон, участвующие в коллективных переговорах, свободны в выборе вопросов регулирования социально-трудовых отношений.

4.4. Сроки, место и порядок проведения коллективных переговоров

определяются представителями сторон, являющимися участниками указанных переговоров.

4.5. Если стороны в ходе коллективных переговоров не смогли прийти к согласию по всем рассматриваемым вопросам или по части этих вопросов, то они составляют протокол разногласий. Окончанием коллективных переговоров считается момент подписания коллективного договора, соглашения, протокола разногласий.

Урегулирование разногласий, возникших в ходе коллективных переговоров по заключению или изменению коллективного договора, соглашения, производится в порядке, установленном главой 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

4.6. Лица, участвующие в коллективных переговорах, подготовке проекта коллективного договора, соглашения, освобождаются от основной работы с сохранением среднего заработка на срок, определяемый соглашением сторон, но не более одного месяца.

4.7. Все затраты, связанные с участием в коллективных переговорах, компенсируются в порядке, установленном трудовым кодексом и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, коллективным договором, соглашением. Оплата услуг экспертов, специалистов и посредников производится приглашающей стороной, если иное не будет предусмотрено коллективным договором, соглашением.

4.8. Представители работников, участвующие в коллективных переговорах, в период их ведения не могут быть без предварительного согласия органа, уполномочившего их на представительство, подвергнуты дисциплинарному взысканию, переведены на другую работу или уволены по инициативе работодателя, за исключением случаев расторжения трудового договора за совершение проступка, за который в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, иными федеральными законами предусмотрено увольнение с работы.

4.9. Стороны социального партнерства по договоренности между собой в пределах своей компетенции и финансовых возможностей могут использовать дополнительные формы материального стимулирования участников переговорного процесса.

5. КОЛЛЕКТИВНЫЕ ДОГОВОРЫ

5.1. Коллективный договор - это важнейший элемент организации трудовых отношений, правовая форма согласования интересов работодателя и работников. Условия договоров, заключенных в соответствии с законодательством, являются обязательными для сторон социального партнерства, на которых они распространяются.

5.2. Если в процессе переговоров не достигнуто согласие, то в этом случае общее собрание работников Учреждения принимает согласованные условия коллективного договора. Возникшие разногласия оформляются

протоколом и разрешаются путем проведения примирительных процедур, предусмотренных главой 61 Трудового кодекса Российской Федерации.

5.3. Работники и директор или их представители имеют право самостоятельно определять содержание и структуру коллективного договора. Однако в коллективный договор могут быть включены нормативные положения, если в законах и иных нормативных правовых актах это право предоставляется сторонам.

5.4. В коллективный договор могут включаться любые условия, которые не противоречат законодательству и не ухудшают положение работника по сравнению с правилами, установленными законами, иными нормативными правовыми актами, соглашениями. Однако при разработке договора нецелесообразно включать в его содержание условия, которые не имеют прямого отношения к предмету правового регулирования.

5.5. В процессе ведения коллективных переговоров стороны определяют порядок, сроки разработки проекта коллективного договора и заключения коллективного договора, состав Комиссии, место проведения и повестку дня переговоров.

5.6. Создание Комиссии, ее состав оформляются приказом директора Учреждения.

5.7. Единый проект коллективного договора, разработанный Комиссией, подлежит обязательному обсуждению на общем собрании работников Учреждения. При этом директор Учреждения обязан обеспечить представителям работников возможность доведения разработанных ими проектов коллективного договора до каждого работника. Полученные при обсуждении замечания учитываются Комиссией, и проект дорабатывается. Доработанный проект утверждается общим собранием работников Учреждения и подписывается со стороны работников всеми участниками единого представительного органа. Форма голосования (тайное или открытое) устанавливается собранием.

Общее собрание работников Учреждения считается правомочным при участии в нем более половины членов трудового коллектива Учреждения. Решения общего собрания принимаются большинством голосов.

5.8. Коллективный договор заключается на срок не более трех лет и вступает в силу со дня его подписания сторонами или со дня, установленного коллективным договором. Стороны имеют право продлить действие коллективного договора на срок не более трех лет.

Если стороны не приняли решение о продлении срока коллективного договора по его истечении, то действие коллективного договора прекращается.

5.9. Коллективный договор, заключенный между сторонами социального партнерства, распространяет свое действие не только на работников, но и на директора. Условия коллективного договора распространяются также на тех работников, которые не принимали участия в его заключении или приняты на работу в период действия коллективного договора. Не зависит это и от членства работников в профсоюзной организации.

5.10. При приеме на работу работника директор обязан ознакомить его с действующим в Учреждении коллективным договором.

5.11. Социально-трудовые отношения регулируются кроме коллективных договоров также иными соглашениями.

Иные соглашения - соглашения, которые могут заключаться сторонами на любом уровне социального партнерства по отдельным направлениям регулирования социально-трудовых отношений.

5.12. Соглашения устанавливают общие принципы регулирования социально-трудовых отношений, общие условия труда, трудовые гарантии и льготы работникам.

5.13. Стороны соглашений вправе самостоятельно выбирать круг вопросов для обсуждения и включения в соглашение. Содержание и структура соглашений, как правило, зависят от их вида и уровня заключения соглашения.

Конкретное содержание соглашений определяется сторонами и может включать в себя следующие взаимные обязательства сторон по вопросам:

- об оплате труда, условиях и охране труда, режиме труда и отдыха;
- о механизме регулирования оплаты труда исходя из роста цен, уровня инфляции, выполнения показателей, определенных соглашением;
- о доплатах компенсационного характера, минимальный размер которых предусмотрен законодательством;
- о содействии занятости, переобучении работников;
- об охране здоровья работников на производстве;
- иные вопросы, определенные сторонами.

В соглашениях могут содержаться положения по другим трудовым и социально-экономическим вопросам, не противоречащие законодательству.

Соглашения не могут содержать условий, снижающих уровень прав и гарантий работников, установленный трудовым законодательством. Если такие условия включены в соглашение, то они не могут применяться.

5.14. Ни одна из сторон, заключивших соглашение, не может в течение установленного срока его действия в одностороннем порядке изменить или прекратить выполнение принятых на себя обязательств. Толкование положений соглашения осуществляется по взаимному соглашению сторон.

6. КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ КОЛЛЕКТИВНОГО ДОГОВОРА

6.1. Контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений на всех уровнях осуществляется сторонами социального партнерства и их представителями, а также соответствующими органами по труду.

Одной из форм контроля за выполнением коллективного договора, соглашения является периодическое заслушивание сторон на общем собрании работников Учреждения, которые приняли договор. Сроки отчета представителей сторон устанавливаются в коллективном договоре, соглашении или в решении общего собрания работников.

6.2. При проведении контроля представители сторон обязаны

предоставлять друг другу, а также соответствующим органам по труду необходимую для этого информацию не позднее одного месяца со дня получения соответствующего запроса.

7. УЧАСТИЕ РАБОТНИКОВ В УПРАВЛЕНИИ УЧРЕЖДЕНИЕМ

7.1. Одной из важных форм социального партнерства является участие работников в управлении Учреждением. Право работников на участие в управлении Учреждением в предусмотренных законом формах является одним из основных принципов правового регулирования трудовых отношений и иных непосредственно связанных с ними отношений.

7.2. Право работников на управление в сфере образования закреплено в статье 26 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В соответствии с упомянутой статьей управление образовательной Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности. В Учреждении формируются коллегиальные органы управления – общее собрание работников и педагогический совет. Структура, порядок формирования, срок полномочий и компетенция общего собрания работников и педагогического совета, порядок принятия им решений устанавливаются Уставом Учреждения и Положениями.

Устав Организации, изменения и (или) дополнения к нему принимаются общим собранием работников Учреждения, представителей других категорий работников и обучающихся и утверждаются учредителем.

7.3. Конкретные права работников в сфере управления Учреждением устанавливаются в коллективном договоре, а также в локальных нормативных актах, принимаемых в Учреждении.

7.4. Основными формами участия работников в управлении Учреждением являются:

- учет мнения представительного органа работников в случаях, предусмотренных коллективным договором;
- проведение представительным органом работников консультаций с работодателем по вопросам принятия локальных нормативных актов;
- получение от работодателя информации по вопросам, непосредственно затрагивающим интересы работников;
- обсуждение с работодателем вопросов о работе Учреждения, внесение предложений по ее совершенствованию;
- обсуждение представительным органом работников планов развития Учреждения;
- участие в разработке и принятии коллективных договоров;
- иные формы, определенные федеральными законами, учредительными документами Учреждения, коллективным договором, локальными нормативными актами.

7.5. Представители работников имеют право получать от работодателя информацию по вопросам:

- реорганизации или ликвидации Учреждения;
- введения технологических изменений, влекущих за собой изменение условий труда работников;
- профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации работников;
- по другим вопросам, предусмотренным федеральными законами, учредительными документами Учреждения, коллективным договором.

7.6. Представители работников имеют право также вносить по вопросам, указанным в пункте 7.5 настоящего Положения, в органы управления Учреждением соответствующие предложения и участвовать в заседаниях указанных органов при их рассмотрении.

8. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА

8.1. Стороны социального партнерства несут ответственность за:

- уклонение от участия в коллективных переговорах;
- непредоставление информации, необходимой для ведения коллективных переговоров;
- осуществление контроля за соблюдением коллективного договора.

8.2. Представители сторон, уклоняющиеся от участия в коллективных переговорах по заключению, изменению коллективного договора или неправомерно отказавшиеся от подписания согласованного коллективного договора, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

8.3. Лица, виновные в непредоставлении информации, необходимой для ведения коллективных переговоров и осуществления контроля за соблюдением коллективного договора, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

8.4. Лица, представляющие работодателя либо представляющие работников, виновные в нарушении или невыполнении обязательств, предусмотренных коллективным договором, подвергаются штрафу в размере и порядке, которые установлены федеральным законом.

9. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ УЧРЕЖДЕНИЯ

9.1. Учреждение не несет ответственности за нарушение его работниками, директором или его представителем условий коллективного договора, а также за неисполнение принятых ими обязательств.