


СОГЛАСОВАНО

Представитель трудового коллектива
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования спортивной
школы № 3 города Ставрополя


Н.В. Стрижкова
2023 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом директора муниципального
бюджетного учреждения
дополнительного образования
спортивной школы № 3
города Ставрополя


от 13.12.2023 № 45-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОТИВОДЕЙСТВИИ КОРРУПЦИИ
В МУНИЦИПАЛЬНОМ БЮДЖЕТНОМ УЧРЕЖДЕНИИ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ СПОРТИВНОЙ ШКОЛЕ № 3
ГОРОДА СТАВРОПОЛЯ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение о противодействии коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе № 3 города Ставрополя (далее – Положение) разработано на основании следующих документов:

- Федеральный закон от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
- Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;
- Закон Ставропольского края от 04.05.2009 №25-кз «О противодействии коррупции в Ставропольском крае»;
- Постановление администрации города Ставрополя от 30.04.2015 № 812 «Об утверждении Правил представления лицом, поступающим на работу на должность руководителя муниципального учреждения города Ставрополя, а также руководителем муниципального учреждения города Ставрополя сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей»;
- Постановление администрации города Ставрополя от 24.10.2013 № 3688 «Об утверждении Положения о проверке достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемых лицами, поступающими на должность руководителей муниципальных учреждений города Ставрополя, и руководителями муниципальных учреждений города Ставрополя»;
- Приказ руководителя комитета физической культуры и спорта администрации города Ставрополя от 05.12.2022 № 300-ОД «Об утверждении

– Порядка уведомления руководителя комитета физической культуры и спорта администрации города Ставрополя руководителями муниципальных учреждений города Ставрополя, подведомственных комитету физической культуры и спорта администрации города Ставрополя, о возникновении либо о возможности возникновения личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов»;

1.2. Положение является локальным нормативным актом Учреждения, направленным на обеспечение работы по профилактике и противодействию коррупции в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования спортивной школе № 3 города Ставрополя (далее - Учреждение).

1.3. Для целей настоящего Положения используются следующие основные понятия:

коррупция – злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу, другим физическим лицам. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица;

противодействие коррупции – деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц по предупреждению коррупции, уголовному преследованию лиц, совершивших коррупционные преступления, минимизации и (или) ликвидации их последствий;

предупреждение коррупции - деятельность Учреждения по антикоррупционной политике, направленной на выявление, изучение, ограничение либо устранение явлений, порождающих коррупционные правонарушения или способствующие их распространению.

1.4. Основные принципы противодействия коррупции:

- признание, обеспечение и защита основных прав и свобод человека и гражданина;
- законность;
- публичность и открытость деятельности Учреждения;
- неотвратимость ответственности за совершение коррупционных правонарушений;
- комплексное использование организационных, информационно-пропагандистских и иных мер;
- приоритетное применение мер по предупреждению коррупции;
- сотрудничество государства с институтами гражданского общества, международными организациями и физическими лицами.

2. ПРОФИЛАКТИКА (ПРЕДУПРЕЖДЕНИЕ) КОРРУПЦИИ В УЧРЕЖДЕНИИ

2.1. Меры по предупреждению коррупции, принимаемые в Учреждении, включают:

- формирование у работников Учреждения нетерпимости к коррупционному поведению;
- формирование у родителей (законных представителей) Учреждения обучающихся нетерпимости к коррупционному поведению;
- проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией Учреждения на предмет соответствия действующему законодательству;
- определение должностных лиц, ответственных за профилактику коррупционных и иных правонарушений;
- создание комиссии по противодействию коррупции в Учреждении;
- сотрудничество с правоохранительными органами по предупреждению и пресечению коррупционных правонарушений;
- соблюдение всеми работниками Учреждения кодекса этики и служебного поведения;
- предотвращение и урегулирование конфликта интересов;
- информирование работников о проводимой антикоррупционной политике: размещение информации/памяток в Учреждении, в том числе на электронных ресурсах Учреждения, проведение совещаний, бесед;
- недопущение составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов;
- недопущение неправомερных выплат работникам денежных средств, принятие полного комплекса мер по возврату денежных средств, неправомερно выплаченных работникам, третьим лицам, в том числе в случае установления фактов необоснованно завышенных выплат работникам Учреждения, осуществление мер по возврату денежных средств в бюджет Учреждения с работников и бывших работников в административном порядке, а в случае невозможности – осуществление мер по взысканию денежных средств с руководителей и должностных лиц Учреждения, принимавших решение о необоснованно завышенных выплатах, в том числе в судебном порядке;
- разработку и внедрение в практику стандартов и процедур, направленных на обеспечение добросовестной работы Учреждения;
- распределение и перераспределение функциональных обязанностей и полномочий работников Учреждения, должностной статус которых подвержен коррупционным рискам, с целью исключения коррупционных рисков; перераспределение проводится посредством внесения изменений в должностные инструкции работников с повышенным коррупционным риском, ограничения полномочий на принятие решений по операциям с потенциальным коррупционным риском, изменения порядка принятия таких решений в рамках, установленных законодательством.

3. ОБЯЗАННОСТИ ДИРЕКТОРА УЧРЕЖДЕНИЯ

3.1. Директор Учреждения обязан:

- принимать установленные антикоррупционным законодательством и настоящим Положением меры по противодействию коррупции в Учреждении;
- представлять в установленном порядке сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей;
- осуществлять эффективную кадровую политику, направленную на формирование функционально оправданной организационной структуры и штатного расписания для успешного и эффективного выполнения уставной деятельности Учреждения и на предотвращение нерационального расходования средств фонда оплаты труда;
- не допускать необоснованно завышенных выплат работникам Учреждения сверх определенных локальными нормативными актами, регламентирующими систему оплаты труда;
- сообщать о возможности возникновения или возникновении конфликта интересов (намерении заключить от имени Учреждения сделки, в совершении которой имеется заинтересованность).

На директора Учреждения распространяются обязанности работников Учреждения, указанные в разделе 4 настоящего Положения.

4. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ УЧРЕЖДЕНИЯ

4.1. В целях предупреждения и противодействия коррупции работники Учреждения обязаны:

- воздерживаться от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений;
- воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения;
- незамедлительно информировать директора Учреждения о случаях склонения работника Учреждения к совершению коррупционных правонарушений;
- незамедлительно информировать директора Учреждения о ставшей известной работнику Учреждения информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками Учреждения;
- отказаться от получения вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение, и иные вознаграждения) в связи с исполнением должностных обязанностей, когда подобные действия могут повлиять (или создать впечатление о влиянии) на принятие решения работником Учреждения, на исход сделки, конкурса и так далее.

Иные обязанности, обусловленные спецификой деятельности Учреждения, могут быть предусмотрены трудовым договором.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА СОВЕРШЕНИЕ КОРРУПЦИОННЫХ НАРУШЕНИЙ

5.1. Директор и работники Учреждения, независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством

Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований антикоррупционной политики.

5.2. Директор Учреждения несет персональную ответственность за организацию и проведение в Учреждении мероприятий по профилактике (предупреждению) коррупции.

5.3. Лица, виновные в совершении коррупционных нарушений, могут быть привлечены к уголовной, административной, гражданско-правовой и дисциплинарной ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.